



Je suis secrétaire Je souhaite devenir aide dentaire



COMPÉTENCES TRANSFÉRABLES

Indications synthétiques sur les activités du métier d'aide dentaire pour lesquelles des compétences sont transférables depuis le métier de secrétaire.

Activités de l'aide dentaire	Degré de transférabilité depuis secrétaire
Accueil et communication auprès du patient	
Entretien de l'environnement de soins, des matériels liés aux activités et gestion du risque infectieux	
Gestion et suivi du dossier patient	
Recueil, transmission des informations et mise en œuvre de la traçabilité, dans le cadre de la structure de soins	

Fort

Faible ou sous certaines conditions (niveau de responsabilité, d'autonomie...)

Non transférable

AUTRES APPELLATIONS

- Secrétaire administratif
- Secrétaire d'accueil
- Agent administratif
- Employé administratif



ALLER PLUS LOIN

- www.orientation.com
- www.intercariforef.org
- www.apcdl.fr
- OMPL, fiche métier aide dentaire