



Je suis **collaborateur de mandataire judiciaire**

Je souhaite évoluer vers un autre métier
collaborateur d'administrateur judiciaire



MÉTIER

Le **collaborateur d'administrateur judiciaire** est le véritable « bras droit » de l'administrateur qui lui confie des responsabilités importantes, notamment lorsqu'il y a une mission d'assistance dans le cadre d'un redressement judiciaire. Il est au contact du chef d'entreprise, prépare le plan de redressement ou le plan de cession et traite l'ensemble des données comptables et financières utiles pour établir le rapport présenté au tribunal de commerce. Il est aussi impliqué au niveau social : consultation des représentants du personnel, mise en œuvre des licenciements s'il y a lieu, etc. Ce métier s'exerce sous statut salarié.

ACCÈS AU MÉTIER

Une formation professionnelle est indispensable.
Le collaborateur d'administrateur judiciaire doit être détenteur d'une formation supérieure en gestion et/ou en droit.

FORMATION, CERTIFICAT OU DIPLÔME

Niveau BAC + 4/5 :

- Master en droit, sciences économiques, comptabilité-gestion ;
- Master Administration et liquidation des entreprises en difficulté ;
- diplôme supérieur de comptabilité et gestion ;
- diplôme d'école de commerce.

PARCOURS DE MOBILITÉ

Les compétences du collaborateur de mandataire judiciaire sont facilement transférables pour accéder au métier de collaborateur d'administrateur judiciaire.

COMPÉTENCES TRANSFÉRABLES

Indications synthétiques sur les activités du métier de mandataire judiciaire dont les compétences sont transférables pour l'exercice du métier de collaborateur d'administrateur judiciaire.

Activités du collaborateur de mandataire judiciaire	Degré de transférabilité vers collaborateur d'administrateur judiciaire
Gestion des dossiers de procédures collectives	😊
Gestion et valorisation des actifs de l'entreprise défaillante	😊
Rédaction des rapports économiques et sociaux de l'entreprise en sauvegarde (redressement ou liquidation judiciaire)	😊
Relations sociales	😊
Relation avec les tribunaux	😊

😊 Fort

COMPÉTENCES À ACQUÉRIR/À DÉVELOPPER

- Renforcement des compétences sur les procédures collectives de redressement judiciaire.

ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL

Le métier est sédentaire et s'exerce sous la responsabilité directe de l'administrateur judiciaire. Il requiert de l'autonomie et de la responsabilité dans la gestion des dossiers. L'exercice du métier est soumis à de fortes tensions et demande une bonne résistance au stress.



ALLER PLUS LOIN

- Ompl, fiche métier collaborateur d'administrateur judiciaire
- www.cnajmj.fr

Afin d'en faciliter la lecture, les termes de cette fiche sont au masculin sans contrevenir au principe d'égalité entre les femmes et les hommes.